

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA', CONFLITTO DI INTERESSE O CUMULO DI IMPIEGHI/INCARICHI (ai sensi degli artt. 16 e 93 del D.lgs. n. 36/2023)

Il sottoscritto Andrea Contini. Nato a Genova il 02/07/1982, dipendente di Ge.Am SpA con riferimento all'incarico di Presidente della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei servizi assicurativi di GE.AM SpA con suddivisione in sei distinti lotti per dodici mesi con opzione per ulteriori sei mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs 36/23.

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 16 e 93, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001:

- di non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura;
- di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative previste dalla Legge 190/2012, dal D. lgs. 39/2013 e dal D. lgs. 36/2023, ai fini dell'incarico in oggetto;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle già menzionate norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione/incarico;

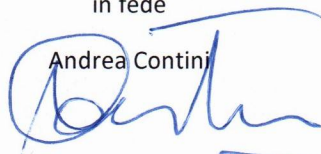
Con la sottoscrizione della presente dichiarazione il sottoscritto:

- prende atto e accetta che, quanto nella presente dichiarato, potrà essere oggetto di verifica da parte degli Uffici competenti;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), circa il trattamento dei dati raccolti con la compilazione della presente dichiarazione, ed in particolare:
 - che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del GDPR, esclusivamente per le finalità di legge per le quali la presente dichiarazione viene resa e nell'adempimento, da parte di Ge.Am SpA, dei propri fini istituzionali e degli obblighi normativi sugli stessi incombenti;
 - che il conferimento dei dati è obbligatorio e saranno conservati per il tempo necessario al soddisfacimento delle finalità per cui sono raccolti;
 - che non è previsto il trasferimento dei dati all'esterno dell'UE e che tali dati potranno essere oggetto di comunicazione a terzi qualora previsto per legge e comunque consentito dalla normativa vigente;
- della possibilità di esercitare, ove ne sussistano i presupposti, i diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del già menzionato GDPR, contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della protezione dei dati
- Titolare del trattamento è Ge.Am SpA – Via D'Annunzio 27 - 16121 Genova

Genova, 5.12.2024

in fede

Andrea Contini



DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA', CONFLITTO DI INTERESSE O CUMULO DI IMPIEGHI/INCARICHI (ai sensi degli artt. 16 e 93 del D.lgs. n. 36/2023)

La sottoscritta Marina Priarone nata a Genova il 26/01/1972, dipendente di Ge.Am SpA con riferimento all'incarico di Membro della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei servizi assicurativi di GE.AM Spa con suddivisione in sei distinti lotti per dodici mesi con opzione per ulteriori sei mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs 36/23.

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 16 e 93, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001:

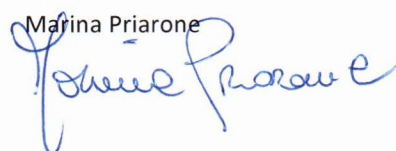
- di non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura;
- di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative previste dalla Legge 190/2012, dal D. lgs. 39/2013 e dal D. lgs. 36/2023, ai fini dell'incarico in oggetto;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle già menzionate norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione/incarico;

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione il sottoscritto:

- prende atto e accetta che, quanto nella presente dichiarato, potrà essere oggetto di verifica da parte degli Uffici competenti;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), circa il trattamento dei dati raccolti con la compilazione della presente dichiarazione, ed in particolare:
 - che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del GDPR, esclusivamente per le finalità di legge per le quali la presente dichiarazione viene resa e nell'adempimento, da parte di Ge.Am SpA, dei propri fini istituzionali e degli obblighi normativi sugli stessi incombenti;
 - che il conferimento dei dati è obbligatorio e saranno conservati per il tempo necessario al soddisfacimento delle finalità per cui sono raccolti;
 - che non è previsto il trasferimento dei dati all'esterno dell'UE e che tali dati potranno essere oggetto di comunicazione a terzi qualora previsto per legge e comunque consentito dalla normativa vigente;
- della possibilità di esercitare, ove ne sussistano i presupposti, i diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del già menzionato GDPR, contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della protezione dei dati
- Titolare del trattamento è Ge.Am SpA – Via D'Annunzio 27 - 16121 Genova

Genova, 5.12.2024

in fede

Marina Priarone


CURRICULUM LIBERTI ANTONIO

Data di nascita : 15 nov 1953 - Genova

PERCORSO LAVORATIVO

Marzo 1976 – Agosto 1981

Capocontabile

Colorificio TIXE Arenzano

Settembre 1981 – Aprile 1986

Impiegato amministrativo presso Servizio
Ragioneria del Comune di Genova

Dal 1986 per AMIU GENOVA SPA:

Aprile 1986 – Giugno 1993

Responsabile Contabilità Industriale

Giugno 1993 – Aprile 2002

Responsabile Settore Gare – Contratti

Aprile 2002 – Marzo 2015

Responsabile Gestione Appalti -
contabilità lavori e Assistenza D.L.
Settore Impianti Smaltimento

Marzo 2015 – Aprile 2020 (pensione 1° maggio)

Responsabile Settore Gare–Contratti

Da Maggio 2020

Consulenza nel campo degli appalti e
partecipazione gare con Operatori
Economici e Stazioni Appaltanti

ISTRUZIONE

Ragioniere e Perito Commerciale
Istituto Vittorio Emanuele II - 1973
*Ho frequentato la facoltà di Lingue
dell'Università di Genova negli anni
1974-1975*

COMPETENZE

- Trentennale esperienza nel ruolo di CapoSettore Gare Appalti Contratti in primaria Azienda pubblica operante sul territorio Regionale.
- Predisposizione documenti di gara per procedure sotto e sopra soglia Comunitaria per appalti di lavori, forniture mezzi attrezzati e servizi relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento RSU, vigilanza e pulizia sedi aziendali, coperture assicurative aziendali
- Gestione gare a massimo ribasso ed O.E.P.V.
- Comunicazioni ANAC, procedure mediante piattaforma ME.PA ed affidamenti Consip.
- Verifiche AVCPASS.
- Verifiche anomalia offerta
- Assistenza amministrativa alla D.L.
- Assistenza per costituzione ATI ed avvalimenti
- Partecipazione costante a seminari e corsi di aggiornamento con particolare approfondimento nel campo della normativa pubblicistica compreso nuovo codice appalti D.Lgs 36/2023.

LINGUE

- Tedesco ottimo parlato e scritto
- Inglese buono parlato e scritto

ANDREA CONTINI



EUROPASS CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CONTINI, Andrea

Indirizzo

Telefono

E-mail

contini@geamspa.net

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Genova, 02/07/1982

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1 agosto 2016 ad oggi

Ge.Am. – Gestioni Ambientali S.p.A.

Società per Azioni, Igiene Ambientale – Gruppo Amiu S.p.A. e Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

Contratto a tempo indeterminato CCNL Lavoratori dei Porti

- Principali mansioni e responsabilità
 - Relazioni Commerciali, relazione clienti e operatori portuali
 - Redazione contratti attivi e determine di affidamento ciclo passivo
 - Supporto ufficio legale
 - Recupero crediti, redazione piani di rientro
 - Monitoraggio fatturazione attiva
 - Project manager per conto della società per i Progetti Europei CAT4HEAVY, LIFEPORT/VALPORT, EUROPHAR. Predisposizione progetto, budget, procedure di finanziamento.
 - Esercizio del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi del D.lgs. 163/06, accreditato sul sistema dell'Autorità anticorruzione per tutte le procedure di acquisizione della società con predisposizione e sottoscrizione dei relativi atti.
 - Utilizzo dei sistemi AVCPASS, ANAC
 - Richiesta, attribuzione e registrazione Smart CIG e SIMOG CIG.
 - Strutturazione della gara, dai capitolati speciali, determina requisiti specifici e generali alla stipula del contratto, verbali, elaborazione di tutta la documentazione di gara, fascicolazione post aggiudicazione, archiviazione.
 - Pubblicazione sui principali canali di pubblicità (InfoAppalti, Gazzetta Ufficiale e Gazzetta Europea, Albo Pretorio)
 - Monitoraggio dell'esecuzione del servizio appaltato come da disposizioni di gara
 - Aggiornamento sul codice dei contratti, novità normative, linee guida, comunicazioni ANAC, aggiornamento normative ambientali e ciclo dei rifiuti.
 - Procedure di utilizzo sistema MEPA
 - Utilizzo principali piattaforme di E-procurement
 - Attività di supporto all'Amministratore Unico

- Periodo Dal Luglio 2013 al 31 luglio 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Parlamento Europeo**
- Tipo di azienda o settore (EU) Ente Pubblico Europeo
- Tipo di impiego Contratto a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Local Assistant, relazioni istituzionali sul collegio di competenza (Liguria, Piemonte, Lombardia e Valle d'Aosta) e a livello nazionale, gestione e coordinamento segreteria organizzativa e direzionale, relazioni con il pubblico e gestione contatti, organizzazione eventi, conferenze stampa, interviste, relazioni con i media regionali e nazionali, supervisione e redazione interventi, testi web, comunicati stampa, coordinamento relazioni con mondo dell'impresa.

- Periodo Da Ottobre 2014 a Giugno 2016
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Genova**, Presidenza del Consiglio Comunale – Via Garibaldi 9, 16124 Genova
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Incarico esterno
- Principali mansioni e responsabilità Componente staff del Presidente del Consiglio Comunale di Genova, relazioni esterne, rapporti con la stampa, redazione interventi e comunicati stampa.

- Periodo Dal 1 Giugno 2010 al 30 Giugno 2014
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Regione Liguria**, Gruppo Consiliare - Via Fieschi, 15 – 16121 Genova (GE)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico, Gruppi consiliari
- Tipo di impiego Contratto a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Gestione Staff e Segreteria politica, rapporti istituzionali, relazioni con il pubblico e gestione contatti, organizzazioni eventi, conferenze stampa, redazioni testi e atti, ricerche amministrative e giuridiche.

- Periodo
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Dal 2 settembre 2006 al 30 Aprile 2009

Ente EVAL, P.zza S.M. Immacolata, 1 – 16155 Genova (GE)

Ente di Volontariato

Contratto a tempo determinato

Found Raising, reclutamento e selezione risorse umane, coordinamento dei progetti ministeriali in favore del Servizio Civile Volontario. Coordinatore settore comunicazione.

Da Dicembre 2007 a maggio 2009

Regione Liguria, Via Fieschi, 15 – 16121 Genova (GE)

Ente Pubblico – Dipartimento salute, sanità e servizi sociali

Stage

Attività di supporto al Dirigente, monitoraggio, redazione e aggiornamento Albi regionali, pratiche istruttorie, gestione contatti con associazioni, attività di supporto legislativo in ambito sanitario.

Dal settembre 2005 al giugno 2008

Università degli Studi di Genova

Facoltà di Scienze Politiche

Esami sostenuti 20 su 24

2001 - 2003

Università degli Studi di Genova

Facoltà di Lettere e Filosofia – Conservazione dei Beni culturali

1996 - 2001

Liceo Statale Piero Gobetti di Genova

Diploma di maturità – 77/100 (settantasette centesimi)

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

Base

Base

Base

SPAGNOLO

• Capacità di espressione orale

Base

Aggiornato: dicembre 2024

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Andrea Contini

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

PRIARONE MARINA
VIA AMERIGO VESPUCCI 38/4 – 16156 GENOVA - ITALY
+39 3294193151

Marina.priarone@geamspa.net

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
26/01/1972]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2002-OGGI

GE.AM. GESTIONI AMBIENTALI S.P.A. – VIA G. D'ANNUNZIO 27 – 16121 GENOVA

AZIENDA DI SERVIZI – TERZIARIO
IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

DAL 2002 AL 2016 UFFICIO CLIENTI - GESTIONE DOCUMENTI SOCIETARI - GESTIONE DOCUMENTAZIONE ASSICURATIVA - RACCOLTA DOCUMENTI SICUREZZA - GESTIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA MEZZI - GESTIONE DOCUMENTAZIONE ACCESSI PORTUALI – COLLABORAZIONE CON UFFICIO PERSONALE PER GESTIONE PRATICHE IDONEITA';

DAL 2016 AD OGGI UFFICIO ACQUISTI - GESTIONE DOCUMENTI SOCIETARI - GESTIONE DOCUMENTAZIONE ASSICURATIVA - RACCOLTA DOCUMENTI SICUREZZA - GESTIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA MEZZI - GESTIONE DOCUMENTAZIONE ACCESSI PORTUALI - COLLABORAZIONE CON UFFICIO PERSONALE PER GESTIONE PRATICHE IDONEITA E GESTIONE BUONI PASTO.

DICEMBRE 1994-GENNAIO 2002

CONSORZIO COOPERATIVE INDUSTRIALI S.C.A R.L.
IMPIEGATA AMMINISTRATIVA – UFFICIO FATTURAZIONE ATTIVA – GARE D'APPALTO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1986-1991
ITS C. ROSSELLI

PROGRAMMAZIONE INFORMATICA – CONTABILITA'

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE - 60/60

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

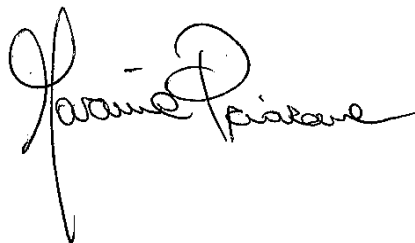
PATENTE O PATENTI

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALLEGATI**

FREQUENZA CON RELATIVI ESAMI DI N. 2 ANNI ACCADEMICI PRESSO LA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA SENZA PERO' CONCLUDERE IL CICLO UNIVERSITARIO; ESPERIENZA DAL 1995 AL 2002 NEL TEAM/UFFICIO GARE DI UNA GRANDE AZIENDA DI SERVIZI A LIVELLO NAZIONALE - COMPLETA GESTIONE E PREDISPOSIZIONE DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA INERENTE LA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO PUBBLICHE.

FIRMA



DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA', CONFLITTO DI INTERESSE O CUMULO DI IMPIEGHI/INCARICHI (ai sensi degli artt. 16 e 93 del D.lgs. n. 36/2023)

La sottoscritta Liberti antonio Giovanni nato a Genova il 15/11/1953 Consulente esterno di Ge.Am SpA con riferimento all'incarico di Membro della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei servizi assicurativi di GE.AM Spa con suddivisione in sei distinti lotti per dodici mesi con opzione per ulteriori sei mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs 36/23.

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 16 e 93, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001:

- di non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura;
- di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative previste dalla Legge 190/2012, dal D. lgs. 39/2013 e dal D. lgs. 36/2023, ai fini dell'incarico in oggetto;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle già menzionate norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione/incarico;

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione il sottoscritto:

- prende atto e accetta che, quanto nella presente dichiarato, potrà essere oggetto di verifica da parte degli Uffici competenti;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), circa il trattamento dei dati raccolti con la compilazione della presente dichiarazione, ed in particolare:
 - che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del GDPR, esclusivamente per le finalità di legge per le quali la presente dichiarazione viene resa e nell'adempimento, da parte di Ge.Am SpA, dei propri fini istituzionali e degli obblighi normativi sugli stessi incombenti;
 - che il conferimento dei dati è obbligatorio e saranno conservati per il tempo necessario al soddisfacimento delle finalità per cui sono raccolti;
 - che non è previsto il trasferimento dei dati all'esterno dell'UE e che tali dati potranno essere oggetto di comunicazione a terzi qualora previsto per legge e comunque consentito dalla normativa vigente;
 - della possibilità di esercitare, ove ne sussistano i presupposti, i diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del già menzionato GDPR, contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della protezione dei dati
- Titolare del trattamento è Ge.Am SpA – Via D'Annunzio 27 - 16121 Genova

Genova, 5.12.2024

in fede

Antonio Giovanni Liberti